

Guida/Guide

Bocconi University.

Guida per il pagamento attraverso lo strumento Flywire – SOLO PER PAGAMENTI INTERNAZIONALI.

1. Verifica la sezione "*Situazione finanziaria - pagamenti*", all'interno dell'agenda dello studente. Gli importi da pagare sono già disponibili (ad esempio: rate per tasse e contributi accademici, eventuali penali, rate per l'alloggio, spese amministrative per servizi, ecc.);
2. Per procedere al pagamento, clicca sul **Codice di pagamento** relativo all'importo che desideri pagare (es. certificato, penale, etc);
3. Seleziona il tasto connesso al pagamento con **Flywire** (solo per pagamenti internazionali);
4. Una volta atterrato su Flywire seleziona la nazione da cui proviene il pagamento e ottieni una quotazione. **ATTENZIONE:** il Paese qui indicato determinerà la valuta con la quale si effettuerà il pagamento.
5. Scegli lo strumento di pagamento col quale desideri pagare (carta di credito, paypal, bonifico, ecc.)
6. Segui le istruzioni e compila la sezione relativa ai dati personali relativi al titolare del conto/carta che verrà utilizzato;
7. Segui le istruzioni per finalizzare il pagamento in base allo strumento scelto (es. inserisci i dati della tua carta di credito, stampa le istruzioni per procedere al bonifico, ecc)
8. Attendi la registrazione automatica entro 5 giorni lavorativi.

Payment guide through Flywire tool – ONLY FOR INTERNATIONAL PAYMENTS

1. Take a look in your "*Financial situation - payments*" section, inside student's agenda. The amounts to be paid are already available (for example: installments for academic tuition and fees, any penalties, housing installments, administrative expenses for services, etc);
2. To proceed with payment, click on the **Payment Code** for the amount you wish to pay (i.e. **certificate, penalty fine**);
3. Select the button related to Flywire tool (Only for international payments);
4. Once you are on landed on Flywire platform, select the country from which the payment originates and get a quote (**ATTENTION:** the country indicated here will determine the currency in which the payment will be made);
5. Choose the payment method you prefer (credit card, paypal, bank transfer, etc,)
6. Follow the instruction and then fill out the section about personal data about the owner of bank account/card that will be used;
7. Follow the instructions to finalize the payment based on the method chosen (e.g. enter your credit card details, print the instructions to proceed with bank transfer, etc.)
8. Wait the automatic registration by 5 working days.